

USLOVI ODOBRENJA KREDITA

Kreditni su namijenjeni preduzetnicima i pravnim licima koja su registrovana kod Centralnog registra privrednog suda u Podgorici.

Kreditni se odobravaju klijentima i neklijentima Banke

Klijentom se smatraju pravna lica koja ispunjavaju jedan od sledećih uslova:

- otvoren račun i poslovanje preko Banke minimum 6 meseci

Kreditni se odobravaju preduzetnicima i pravnim licima koji ispunjavaju minimum sledeće uslove :

- Da preduzeću nije blokirano žiro račun više od 15 radnih dana u poslednjih 12 meseci
- Da se neradi o kreditiranju špekulativnih poslova i poslova koji su u suprotnosti sa Zakonom o sprečavanju pranja novca
- Da su uredno dostavili opštu dokumentaciju po kreditnom zahtjevu.

KARAKTERISTIKE OTPLATE KREDITA

Kamata se obračunava na iznos duga u korišćenju za određeni obračunski period. Kamata se obračunava primenom proporcionalne metode obračuna na bazi stvarnog broja dana i godine od 365 dana, a kod kredita sa anuitetskom otplatom na bazi meseca od 30 dana i godine od 365 dana.

Kod svih vrsta kredita, kamatna stopa je varijabilna i obračunava se po proporcionalnom metodu, stvarni broj dana u mesecu/stvarni broj dana u godini.

Datum dospelja rate/kredita je datum koji se definiše Ugovorom koji je zaključen sa korisnikom kredita.

Zatezna kamata je definisana i iznosi 3% na mjesečnom nivou za kredite i obračunava se na kraju meseca.

Procedura postupanja u slučaju kašnjenja i slanje opomena je usklađena sa Uputstvom upravljanja kreditnim rizikom privrednih subjekata.

Naknada za obradu zahteva se obračunava na odobreni iznos kredita i naplaćuje se pre puštanja kredita, odnosno svake tranše kredita u tečaj, jednokratno unapred.

Naknada za prevremenu otplatu kredita se obračunava na iznos koji se prevremeno otplaćuje u slučaju da klijent otplati kredit ili deo kredita pre ugovorenog roka.

OPŠTA DOKUMENTACIJA KOJU DOSTAVLJA PODNOSILAC ZAHTJEVA

- Statusna dokumentacija:
 - Rješenje o registraciji kod CRPS;
 - izvod iz statistike ;
 - OP obrazac;
 - Karton deponovanih potpisa;
 - Statut preduzeća;
 - Rješenje direkcije javnih prihoda RCG o poreskom indentifikacionom broju (PIB)
- Zahtjev za odobrenje kredita koji sadrži sledeće podatke:
- Odluka organa upravljanja o kreditnom zaduženju, na osnovu Statuta preduzeća
- Finasijski pokazatelji:
 - Završni račun za tri prethodne godine (Bilans stanja, Bilans uspeha, Bilans novčanih tokova), izvještaj nezavisnog revizora. Ukoliko preduzeće posluje u navedenom periodu. Izvještaj revizora (za akcionarska društva i velike poreske obveznike);
 - Analitika kupaca (31.01. 2009. godine)
 - Analitika dobavljača (31.01. 2009. godine)
 - Stanje zaliha
 - Ročnost kupaca i dobavljača
- Izjava o pravno povezanim licima preduzeća i osnivača

- Dokumentacija za pravdanje kredita (profakture, fakture, ugovori...)
- Analiza izvora otplate kredita, projekcija novčanih tokova za period korišćenja kreditnih sredstava

U slučaju da se radi o investicionim kreditima potrebno je dostaviti i sljedeću dokumentaciju:

- Investicioni program, Biznis plan

U slučaju da je za kredit potrebno obezbjeđenje u vidu fiducijarnog prenosa prava svojine potrebno je dostaviti i sljedeću dokumentaciju :

- List nepokretnosti bez tereta i ograničenja ne stariji od 30 dana.
- Procena nepokretnosti od strane direkcije za nekretnine, ovlašćenog procenjivača ili komisije Banke za procjenu nepokretnosti.

Banka može zahtevati i dodatnu dokumentaciju u zavisnosti od vrste i specifičnosti podnetog zahteva.